

## **Frikirkenet**

Drejervej 15-17

2400 København NV

CVR-nr. 28223692

## **Årsregnskab 2017/18**

**Frikirkenet**

# Indholdsfortegnelse

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	10

**Frikirkenet**

## Bestyrelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskab for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018 for organisationen Frikirkenet.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. juli 2018 samt resultatet for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årets overskud anses for tilfredsstillende.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den

### **Daglig ledelse**

Mikael Wandt Laursen  
Generalsekretær

### **Koordinationsgruppen**

Tonny Jakobsen  
Formand

John Nielsen

Jacob Viftrup

Helle Rønne Samuelsen

Johnny Hansen

Claus Bækgaard

Henrik Kaas

Hasse Falk-Jakobsen

**Frikirkenet**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til medlemmerne i Frikirkenet**

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirkenet for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter den i årsregnskabet beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. juli 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2017 - 31. juli 2018 i overensstemmelse med den i årsregnskabet beskrevne regnskabspraksis.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden til "Anvendt regnskabspraksis", hvor den anvendte regnskabspraksis beskrives.

## **Fremhævelse af forhold vedrørende forståelse af revisionen**

Årsregnskabet indeholder, i overensstemmelse med sædvanlig praksis for foreningsregnskaber, det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2018/19. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne, har ikke været underlagt revision.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den anvendte regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på

## Frikirkenet

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Videbæk, den

**Partner Revision**  
**Statsautoriseret Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 15807776

Ole Jespersen-Skree  
Statsautoriseret revisor

Frikirkenet

## Resultatopgørelse

	Note	Realiseret 2017/18 kr.	Budget 2018/19 (ej revideret) kr.
Indtægter	1	1.295.860	1.271.525
Aktiviteter	2	-260.030	-298.050
		<b>1.035.830</b>	<b>973.475</b>
Personaleomkostninger	3	-761.357	-732.131
		<b>274.473</b>	<b>241.344</b>
Rejseomkostninger	4	-84.081	-77.000
Markedsføring	5	-38.441	-35.500
Administration	6	-63.437	-62.050
<b>Andre eksterne omkostninger</b>		<b>-185.959</b>	<b>-174.550</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>88.514</b>	<b>66.794</b>

**Frikirkenet**

# Balance 31. juli 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender indtægter		0	30.050
Andre tilgodehavender		1.524	783
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.524</b>	<b>30.833</b>
<b>Driftskonto (Danske Bank)</b>		<b>477.692</b>	<b>152.336</b>
<b>Aktiver</b>		<b>479.216</b>	<b>183.169</b>
<b>Passiver</b>			
Egenkapital primo		51.121	8.270
Årets resultat		88.514	42.851
<b>Egenkapital</b>		<b>139.635</b>	<b>51.121</b>
Modtagne forudbetalinger		103.336	0
Mellemregning Kirken i Kulturcentreret		135.495	0
Skyldige omkostninger		25.906	77.071
Feriepengeforpligtelser		74.303	41.871
Skyldig A-skat og sociale omkostninger		541	13.106
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>339.581</b>	<b>132.048</b>
<b>Passiver</b>		<b>479.216</b>	<b>183.169</b>

**Frikirkenet**

# Noter

**1. Indtægter**

Kontingenter	703.600
Gaver	3.230
Kollekter	68.253
FKN Partnere	81.700
Tilskud og fonde	183.289
Deltagerbetaling	188.368
Diverse indtægter	67.420
	<b>1.295.860</b>

**2. Aktiviteter**

Leje til arrangementer	79.035
Forplejning til arrangementer	30.365
Taler, Honorar	5.541
Taler, Rejser mm.	3.693
Videoprojekt	96.664
Samfundsengagement	13.582
Uddannelse	29.125
Diverse direkte omk.	2.025
	<b>260.030</b>

**3. Personaleomkostninger**

Lønninger	594.422
B-honorar	40.075
Pensioner, arbejdsgiver	60.883
ATP	4.805
Personaleudgifter	14.513
Kurser & uddannelser	10.190
Forplejning personale	4.037
Feriepengeforpligtelse, reg.	32.432
	<b>761.357</b>

**4. Rejseomkostninger**

Kørsel bestyrelse	2.652
Rejser bestyrelse	18.245
Kørsel personale	3.289
Rejser personale	43.312
Kørsel øvrige	5.131
Rejser øvrige	11.452
	<b>84.081</b>

**5. Markedsføring**

Repræsentation	12.067
Web-site	11.447



**Frikirkenet**

# Noter

Annoncer og udstillinger	2.154
PR Materiale	9.139
Andet	3.634
	<hr/>
	<b>38.441</b>
	<hr/>

**6. Administration**

Kontorartikler og tryksager	450
Avishold	4.988
Edb-udgifter / software	3.526
Mindre anskaffelser	129
Telefon og internet	3.058
Porto og gebyrer	7.131
Revisor	16.250
Ekstern rådgiver	9.750
Forsikringer	3.062
Faglitteratur	1.312
Kontingenter	13.650
Betalingsløsninger (MP & PBS)	131
	<hr/>
	<b>63.437</b>
	<hr/>

Frikirkenet

# Anvendt regnskabspraksis

## Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsregnskabet for Frikirkenet for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik for foreninger og den i regnskabet beskrevne regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Der er for regnskabsåret anvendt en anden opstillingsform af resultatopgørelsen, hvorfor sammenligningstal i resultatopgørelsen ikke indgår i årsregnskabet.

### Rapporteringsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

## Indregningsmetoder og målegrundlag

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter omfatter kontingenter, indsamling og tilskud m.m., som vedrører regnskabsåret samt gaver som er modtaget i regnskabsåret.

#### Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger vedrørende aktiviteter, marketing, projekter og administration, som vedrører regnskabsåret.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med reduktion af konstaterede tab (tab hvor ledelsen har opgivet at indbringe tilgodehavendet).

#### Likvider

Likvider omfatter kontanter og/eller bankindestående.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.